



Tutoriel : L'activité « Base de données » sur Moodle

Version : M.À.J. V.1.1
Date : 09/03/2024
Auteur(s) : Cellule d'Appui Pédagogique UTC

Table des matières

Introduction	3
1. Créer l'activité « Base de données »	4
2. Paramètres généraux	5
2.1. Fiches	5
2.2. Disponibilité	5
2.3. Evaluations	6
2.4. Paramètres classiques	6
3. Choisir les champs	7
4. Les modèles	10
5. Utiliser un modèle existant	12

Introduction

L'activité « Base de données » vous permet d'avoir un espace où vos étudiants peuvent déposer des travaux et auxquels tous les étudiants de votre cours pourront avoir accès.

Il peut vous permettre de mettre en place une évaluation par les pairs plus flexible que l'activité « Atelier » ou d'avoir un espace de dépôt pour discuter autour des travaux de vos étudiants sans évaluation.

L'idée primaire de cette activité est de vous permettre de construire une base avec vos étudiants par exemple une liste de présentation d'articles.

1. Créer l'activité « Base de données »



- 1 Activez le mode édition
- 2 Cliquez sur Ajouter une activité ou une ressource et choisissez « Base de données ».

Ajouter une activité ou une ressource

ACTIVITÉS

- Atelier
- Base de données
- BigBlueButtonBN
- Chat
- Choix de Groupe
- Consultation
- Contenu interactif
- Devoir
- Feedback
- Forum
- Glossaire
- Jitsi
- Leçon
- Liste des tâches
- Outil externe
- Paquetage SCORM
- Présence
- Questionnaire

Le module d'activité base de données permet aux participants de construire, afficher et rechercher une collection de fiches. La structure des fiches est définie par l'enseignant sous la forme de plusieurs champs. Les types de champs comprennent des cases à cocher, des boutons radio, des menus déroulants, des images, des fichiers, des URLs, des nombres et du texte.

La mise en page des informations lors de l'affichage de listes, des fiches ou lors de la modification des fiches peut être contrôlée par des modèles. Ces modèles peuvent être partagés entre les cours comme des préréglages. Les enseignants peuvent également importer et exporter des articles de base de données.

Si le filtre de liaison automatique de base de données est activé, les fiches d'une base de données seront automatiquement liés aux mots ou phrases apparaissant dans le reste du cours.

L'enseignant peut autoriser les commentaires sur les articles. Les articles peuvent également être évalués par les enseignants ou les participants (évaluation par les pairs). Les évaluations sont combinées pour former une note enregistrée dans le carnet de notes.

Une activité de base de données peut être utilisée pour :

Ajouter Annuler

- 3 Cliquez sur « Ajouter »
- 4 Donnez un nom à votre activité et éventuellement une description

2. Paramètres généraux

2.1. Fiches

Déroulez l'onglet Fiches.

Afficher la description sur la page de cours [?](#)

▼ Fiches

Approbation requise [?](#)

Non ⇅

Autoriser les commentaires

Non ⇅

[?](#)
Fiches requises avant
consultation

Aucun ⇅

Nombre maximal de fiches [?](#)

Aucun ⇅

▶ Disponibilité

▶ Évaluations

L'approbation requise demande la validation d'un enseignant pour afficher le travail d'un étudiant.

Autorisez les commentaires si vous souhaitez que les étudiants puissent discuter des travaux de leurs camarades.

2.2. Disponibilité

Vous pouvez définir des dates d'ouverture, de fermeture et d'accès en lecture (sans dépôt de nouveau travail).

▼ **Disponibilité**

Disponible du 13 avril 2020 22 03  Activer

Disponible jusqu'au 13 avril 2020 22 03  Activer

En lecture seule dès le 13 avril 2020 22 03  Activer

En lecture seule jusqu'au 13 avril 2020 22 03  Activer

2.3. Evaluations

Par défaut cette activité ne comporte pas d'évaluation mais elle peut se transformer en évaluation par les pairs.

Vous avez le choix entre plusieurs méthodes de calcul.

▼ **Évaluations**

Rôles avec autorisation d'évaluer ? La vérification des capacités n'est pas disponible tant que l'activité n'est pas enregistrée

Type de combinaison ?

Pas d'évaluation

Pas d'évaluation

Moyenne des évaluations

Nombre d'évaluations

Évaluation maximale

Évaluation minimale

Somme des évaluations

▶ **Réglages courants**

▶ **Restreindre l'accès**

▶ **Achèvement d'activité**

2.4. Paramètres classiques

Comme dans les autres activités vous pouvez définir une disponibilité, une restriction d'accès, une modalité d'achèvement...

Cliquez sur Enregistrer et afficher.

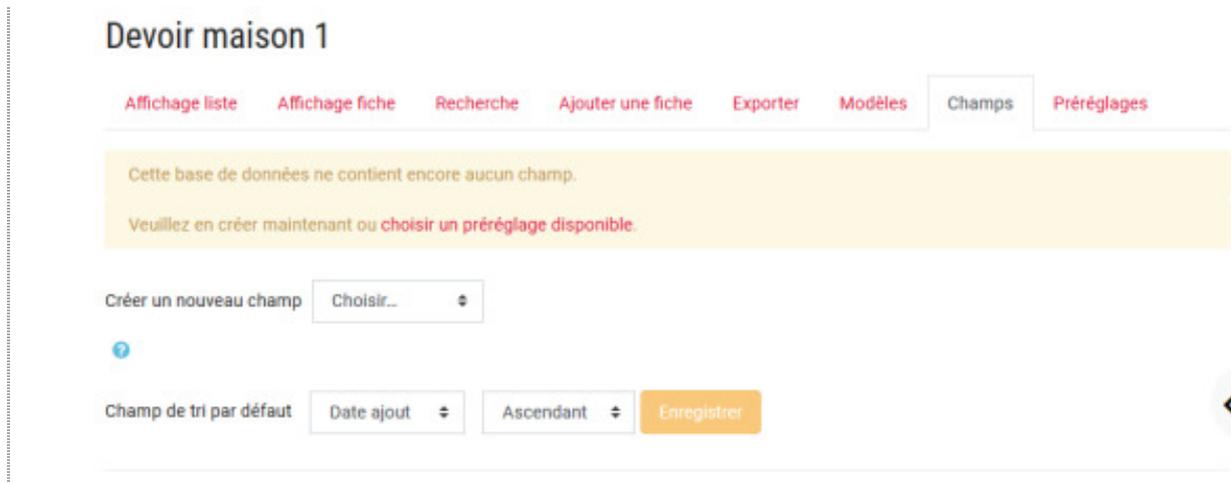
3. Choisir les champs

 Vous allez devoir choisir les champs c'est-à-dire les éléments que les étudiants devront renseigner dans leur fiche.



Vous pouvez utiliser un modèle (voir plus bas).

1 Cliquez sur l'onglet Champs.



Devoir maison 1

Affichage liste Affichage fiche Recherche Ajouter une fiche Exporter Modèles **Champs** Préréglages

Cette base de données ne contient encore aucun champ.
Veuillez en créer maintenant ou **choisir un préréglage disponible**.

Créer un nouveau champ Choisir...

Champ de tri par défaut Date ajout Ascendant Enregistrer

2 Choisissez un champ qui vous convient

Par exemple

« Texte » pour indiquer le nom de l'étudiant.

Devoir maison 1

[Affichage liste](#) [Affichage fiche](#) [Recherche](#) [Ajouter une fiche](#) [Export](#)

Cette base de données ne contient encore aucun champ.

Veuillez en créer maintenant ou **choisir un préréglage disponible.**

Créer un nouveau champ Choisir... ⇅

?

Champ de tri par défaut Ascendant ⇅ Enregistrer

« ACTIVITÉ PRÉ test avec fichier

«

<

- Choisir...
- Bouton radio
- Case à cocher
- Date
- Fichier
- Image
- Lat./Long.
- Menu
- Menu multiple
- Nombre
- Texte**
- URL
- Zone de texte

3 La page s'actualise, vous devez entrer le nom du champ puis choisir si c'est un élément obligatoire ou non.

4 Cliquez ensuite sur « Ajouter ».

Devoir maison 1

[Affichage liste](#) [Affichage fiche](#) [Recherche](#) [Ajouter une fiche](#) [Exporter](#) [Modèles](#) [Champs](#) [Préréglages](#)

Champ texte

Nom du champ

Description du champ

Champ requis

Permettre les liens automatiques

Ajouter Annuler

5 Ajoutez autant de champs que vous souhaitez puis passez à l'étape du modèle.

4. Les modèles

Cliquez sur l'onglet « **Modèle fiche** »

Un modèle vous est proposé en fonction des champs choisis.

The screenshot shows the Moodle 'Modèles' (Models) interface. At the top, there are navigation tabs: 'Affichage liste', 'Affichage fiche', 'Recherche', 'Ajouter une fiche', 'Exporter', 'Modèles', 'Champs', and 'Préréglages'. Below these, there are sub-tabs for different model types: 'Modèle liste', 'Modèle fiche', 'Modèle recherche avancée', 'Modèle nouvelle fiche', 'Modèle RSS', 'Modèle CSS', and 'Modèle Javascript'. The 'Modèle fiche' tab is selected.

On the left, there is a 'Balises disponibles' (Available tags) section with two categories: 'Champs' (Fields) and 'Actions'. The 'Champs' category includes: 'Mon devoir - [[Mon devoir]]', 'Titre du devoir - [[Titre du devoir]]', 'Date - [[Date]]', 'Prénom de l'étudiant - [[Prénom de l'étudiant]]', and 'Nom de l'étudiant - [[Nom de l'étudiant]]'. The 'Actions' category includes: 'Modifier - ##edit##', 'Supprimer - ##delete##', 'Approuver - ##approve##', 'Retirer l'approbation - ##disapp', and 'Exporter - ##export##'.

The main editor area, titled 'Modèle fiche', contains a form template with the following fields and actions:

- Nom de l'étudiant: [[Nom de l'étudiant]]
- Prénom de l'étudiant: [[Prénom de l'étudiant]]
- Date: [[Date]]
- Titre du devoir: [[Titre du devoir]]
- Mon devoir: [[Mon devoir]]
- Tags: ##tags##
- ##edit## ##delete## ##approve## ##disapprove## ##export##

At the bottom of the editor, there are two buttons: 'Réinitialiser le modèle' (Reset model) and 'Enregistrer modèle' (Save model). A 'Désactiver l'éditeur' (Deactivate editor) link is also visible.

Vous pouvez modifier ce modèle en privilégiant directement la modification en HTML.

The screenshot displays the Moodle 'Modèle fiche' editor. On the left, the 'Balises disponibles' sidebar lists 'Champs' (Mon devoir, Titre du devoir, Date, Prénom de l'étudiant, Nom de l'étudiant) and 'Actions' (Modifier, Supprimer, Approuver, Retirer l'approbation, Exporter). Below this are buttons for 'Réinitialiser le modèle' and 'Désactiver l'éditeur'. The main editor area features a rich text toolbar (1) and a code editor (2) where HTML code is visible. A blue box (3) highlights a section of the code:

```
23 </tr>
24 <tr class="">
25 <td class="template-field cell c0" style="">Tags:</td>
26 <td class="template-token cell c1 lastcol" style="">##tags##</td>
27 </tr>
28 <tr class="lastrow">
29 <td class="controls template-field cell c0 lastcol" style=""
colspan="2">##edit## ##delete## ##approve## ##disapprove## ##export##</td>
30 </tr>
31 </tbody>
32 </table>
33 </div>
```

 At the bottom, an 'Enregistrer modèle' button (4) is highlighted.

5. Utiliser un modèle existant

 Vous pouvez utiliser un modèle existant que vous avez créé ou existant sur la plateforme Moodle :

- 1 Cliquez sur l'onglet Préréglages.
- 2 En bas de la page, dans « Utiliser un préréglage », choisissez celui qui vous convient.

Ce formulaire comprend des champs requis, marqués .

▼ **Utiliser un préréglage** 

- Galerie d'images 
- Base de données (Florent Berrucas) 
- Base de données C2I2 MI (Clement Haudecoeur) 
- Base de données de nos partenaires (Shan Jun Zhang) 
- Base de données de nos partenaires_nouveau (Shan Jun Zhang) 
- Base de données de système d'interaction (Taha Belkebir) 
- Devoir (Chloe Gaziello) 
- Dictionnaire Français-Anglais-Chinois (Noureddine Ouakouz) 
- Galerie des projets (Serge Bouchardon) 
- Retour d'expériences (Shan Jun Zhang) 
- Retour d'expériences (Questionnaire à l'arrivée) (Shan Jun Zhang) 
- Retour d'expériences sur votre arrivée dans l'établissement partenaire pour le semestre A09 (Shan Jun Zhang) 
- Sondage compétences CAP (Julie Rosset) 

[Choisir](#)

- 3 Cliquez sur « Choisir ».

Affichage liste Affichage fiche Recherche Ajouter une fiche Exporter Modèles Champs **Préréglages**

Correspondance des champs

Nom de l'étudiant	Faire correspondre à Nom de l'étudiant ⇅
Prénom de l'étudiant	Faire correspondre à Prénom de l'étudiant ⇅
Date	Faire correspondre à Date ⇅
Titre du devoir	Faire correspondre à Titre du devoir ⇅
Mon devoir	Faire correspondre à Mon devoir ⇅

Les anciens champs qui ne sont pas mis en correspondance avec un nouveau champ seront perdus, ainsi que toutes les données qu'ils contiennent.

Écraser les réglages actuels

[Continuer](#)

4 Cliquez sur **« Continuer »**.